

**Управление образования администрации города Красноярска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

Принято: Общее собрание трудового коллектива Протокол № 3 от «07» <u>ноября</u> 2023 г.	Согласовано: Руководить первичной профсоюзной организации _____ О. В. Маташева от «07» <u>ноября</u> 2023 г.	Утверждаю: _____ Т. А. Петрович Приказ № 03-02- 76/1 от «07» <u>ноября</u> 2023 г.
---	--	---

**ПРОГРАММА
«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №12 комбинированного вида»
на 2023-2025 годы**

Красноярск - 2023 год



Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цель программы	3
3.	Задачи программы	3
4.	Основные принципы программы	3
5.	Эффективность внедрения и реализации программы	4
6.	Основные направления программы	4
7.	План мероприятий по реализации программы «Нулевой травматизм» на 2023-2025гг.	6
8.	Заключительные положения	9



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №12 комбинированного вида» (МБДОУ №12), (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 214, 216 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с концепцией «VisionZero», предложенной Международной ассоциацией социального обеспечения (МАСО).

1.2. Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»:

- 1) стать лидером - показать приверженность принципам;
- 2) выявлять угрозы - контролировать риски;
- 3) определять цели - разрабатывать программы;
- 4) создать систему безопасности и гигиены труда - достичь высокого уровня организации;
- 5) обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе с оборудованием;
- 6) повышать квалификацию - развивать профессиональные навыки;
- 7) инвестировать в кадры — мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.4. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения

1.5. Лица, ответственные за реализацию настоящей программы назначаются приказом заведующего МБДОУ №12.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Продолжать внедрить систему управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков несчастных случаев в МБДОУ №12.

3.2. Модернизировать устаревшее оборудование и усовершенствовать технологические процессы.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ

4.1. Приоритет жизни и здоровья работника.

4.2. Ответственность работодателя и работников за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда.

4.3. Учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.



4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценки и управления рисками в МБДОУ.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замена устаревшего оборудования и инструмента.

5. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ВНЕДРЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Минимизация, а в последующем недопущение несчастных случаев в МБДОУ.

5.2. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний.

5.3. Уменьшение экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Организация работы комиссии по охране труда(комитет) (ст. 224 ТК РФ) в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

6.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

6.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев в ДОУ и профессиональных заболеваний.

6.4. Обучение по охране труда, в соответствии со ст. 219ТК РФ и Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда утв. Правительством Российской Федерации Постановлением от 24 декабря 2021 г. N 2464.

6.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, соответствующей полу, росту, размеру одежды, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением в соответствии со ст. 221 ТК РФ, Правилами обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утв. Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Приказом от 29 октября 2021 г. N 766н, Правилами обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами утвержденными в МБДОУ, Нормами выдачи утвержденными в МБДОУ.

6.6. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров



- (обследований) работников в соответствии со ст.214,215 ТК РФ, Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников утвержденного приказом Минздрава от 28.01.21 № 29н.
- 6.7. Проведение обязательных психиатрических освидетельствований работников в соответствии с Порядком прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022г. № 342н.
- 6.8. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты в соответствии со ст. 216, 216.2 ТК РФ.
- 6.9. Постоянное совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в МБДОУ.
- 6.10. Проведение дней охраны труда, месячника охраны труда, семинаров, конкурсов, викторин и иных мероприятий по охране труда.
- 6.11. Проведение специальной оценки условий труда.
- 6.12. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.
- 6.13. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов посредством обеспечения работы совместных комиссий (комитетов) по охране труда, уполномоченного лица ВППО в МБДОУ.
- 6.14. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья работников.
- 6.15. Организация проведения оценки уровней профессиональных рисков в МБДОУ руководствуясь положениями Приказа Минтруда России от 28.12.2021 N 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».
- 6.16. Постоянное совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в МБДОУ.
- 6.17. Постоянное осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда, а также надлежащим использованием СИЗ.
- 6.18. Организация различных информационно-методических площадок;
- 6.19. Оборудование уголков Охраны труда и постоянная дальнейшая актуализация и обновление информации представленной в уголке Охраны труда.
- 6.20. Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний при заведующем, на общие собрания работников



**7. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ» на 2023-2025 гг**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий Комиссия(комитет) по охране труда Специалист по охране труда	Ежегодно Январь
2	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Специалист по охране труда	Ежегодно Постоянно
3	Организация совещаний по вопросам охраны труда	Специалист по охране труда	В соответствии с отдельным планом
4	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по УВР Специалист по охране труда	Ежегодно Постоянно
5	Осуществление контроля за обязательным и правильною применением работниками средств индивидуальной и коллективной защиты	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по УВР Специалист по охране труда	Ежегодно Постоянно
6	Обеспечение работы Комиссии(комитета) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма	Заведующий Специалист по охране труда	Ежегодно Постоянно
7	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия (комитет) по охране труда	Ежегодно Согласно плана проверок комитета
8	Проведение аудита работы специалиста по охране труда	Комиссия (комитет) по охране труда	Ежегодно Согласно плана проверок комитета
9	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного	Заведующий Главный бухгалтер	Ежегодно По согласованию с Фондом социального страхования



	травматизма и профессиональных заболеваний		
10	Проведение обучения и инструктажей по вопросам охраны труда для работников МБДОУ	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по УВР Специалист по охране труда	В соответствии с отдельным планом обучения
11	Организация обучения руководителя организации, членов комиссий и комитетов по охране труда в лицензированном обучающем центре	Специалист по охране труда	По отдельному графику обучения руководителей, членов комиссий и комитетов по охране труда
12	Разработка мероприятий, направленных на снижение количества микротравм и предотвращение более тяжелых случаев	Заведующий Специалист по охране труда	Ежегодно
13	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	Ежегодно По мере финансирования и согласно заявке заместителя заведующего по АХР
14	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, сmyвающими средствами и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	Ежегодно в соответствии с утвержденными нормами
15	Организация выдачи СИЗ работникам, ухода за СИЗ, списание СИЗ и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заместитель заведующего по АХР	Постоянно
16	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Заведующий Специалист по охране труда	Постоянно Согласно программе «Укрепления и сохранения здоровья работников утвержденной в МБДОУ»
17	Организация проведения иммунопрофилактики против Гриппа	Заведующий Специалист по охране труда	Ежегодно Октябрь
18	Проведение предварительных медицинских осмотров	Заведующий Специалист по охране	Постоянно Для вновь принятых



	работников и обязательного психиатрического освидетельствования работников	труда	работников
19	Проведение периодических медицинских осмотров работников	Заведующий Специалист по охране труда	Ежегодно Май
20	Проведение специальной оценки условий труда	Заведующий Специалист по охране труда	Ежегодно По мере финансирования и потребности в проведении СОУТ
21	Проведение оценки профессиональных рисков	Заведующий Специалист по охране труда	2025г.
22	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Заведующий Специалист по охране труда Комиссия (комитет) по охране труда	Постоянно
23	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Заведующий Специалист по охране труда Комиссия (комитет) по охране труда	Ежегодно
24	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Заведующий Специалист по охране труда Комиссия (комитет) по охране труда	Постоянно
25	Проведение дней охраны труда, месячника охраны труда, семинаров, конкурсов, викторин и иных мероприятий по охране труда.	Специалист по охране труда	Ежегодно В соответствии с отдельным планом
26	Постоянное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда	Специалист по охране труда	Постоянно
27	Приобретение нового или модернизация и ремонт имеющегося производственного оборудования, оснащение рабочих мест предметами мебели и оборудования, обеспечивающие безопасность и улучшение условий труда для работников	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заведующий хозяйством	Ежегодно, по мере необходимости и наличии финансирования
28	Осуществление контроля, за соблюдением пропускного режима в ДОУ	Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежедневно



		Специалист по охране труда	
29	Организация контроля и проведения очистки кровли в зимний период от снежных навесов	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заведующий хозяйством	Ежегодно, Ноябрь-март
30	Устройство новых, ремонт и обслуживание имеющихся отопительных, вентиляционных и оповещающих систем в производственных и бытовых помещениях ДОУ	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по АХР Заведующий хозяйством	Ежегодно Июнь-июль
31	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности (с присвоением I квалификационной группы), пожарной безопасности, а также проведение соответствующих инструктажей	Заместитель заведующего по АХР	Ежегодно В соответствии с отдельным графиком, планом обучения и инструктажей работников
32	Составление плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда на календарный год	Специалист по охране труда	Ежегодно Январь
33	Составление плана мероприятий по управлению рисками	Специалист по охране труда	Ежегодно Январь
34	Составление соглашения по охране труда	Специалист по охране труда	Ежегодно Январь
35	Составления акта проверки выполнения плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по охране труда	Ежегодно Декабрь
36	Составление акта проверки выполнения соглашения по охране труда	Специалист по охране труда	Ежегодно Декабрь

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Программа является локальным нормативным актом, утверждается приказом заведующего МБДОУ с учетом мнения выборного профсоюзного органа и принимается на общем собрании работников.

8.2. Внесение поправок и изменений в настоящую программу производится на заседании Общего собрания работников МБДОУ.

8.3. Настоящая Программа действительна до принятия новой редакции.

Программу разработал
специалист по охране труда: _____ Куликова Т. П.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Организация, сотрудник		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА" Петрович Татьяна Анатольевна, Заведующий	 Не требуется для подписания	00C00FAC8B723D0174BA06095429DA76DF с 03.11.2022 09:21 по 27.01.2024 09:21 GMT+03:00	11.01.2024 11:58 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа